



Mamboleto 2.0 RC2

Manual Básico

Versão 1.0



1. Instalação

Para começar você deve baixar o pacote do Mamboleto do site <http://www.fernandosoares.com.br/> ou de outro site onde estiver disponível para download como <http://www.joomla.com.br/>.

O nome do pacote pode variar de acordo com a versão baixada porém para fins de exemplificação aqui neste manual vou adotar a versão atual que é a 2.0 RC2 e então teremos um arquivo com o nome abaixo:

mamboletojoomla_2-0_rc2.zip

Bom, este arquivo é o pacote que contém os demais arquivos do Mamboleto 2.0 RC2, sendo eles:

leiametext	Arquivo com informações e instruções básicas necessárias para o uso do Mamboleto.
mamboleto_2-0_rc2.zip	Este é o arquivo compactado do componente e é este arquivo que deve ser usado na instalação.
mamboleto_virtuemart_payment_6-0	Contém os arquivos do método (módulo) de pagamento “Boleto Bancário” para ser implementado no Virtuemart e assim possibilitar o uso do boleto de um banco.
mamboleto_virtuemart_payment_multi_6-0	Contém os arquivos do método (módulo) de pagamento “Boleto Multi-Banco” para ser implementado no Virtuemart e assim possibilitar o uso do boleto de mais de um banco.

Entendido isso, descompacte o arquivo “mamboletojoomla_2-0_rc2.zip” em um diretório qualquer. Ex.: <C:\temp>

Então acesse seu Joomla! Através da interface de administração e vá ao menu “Installers” (Instaladores) e selecione “Components” (Componentes) (Fig.1).

Então surgirá uma tela como a da imagem abaixo.(Fig.2)

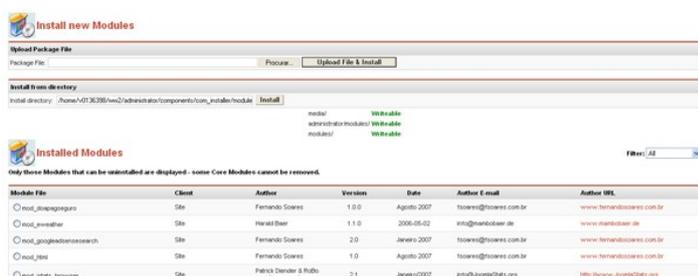


Fig.2

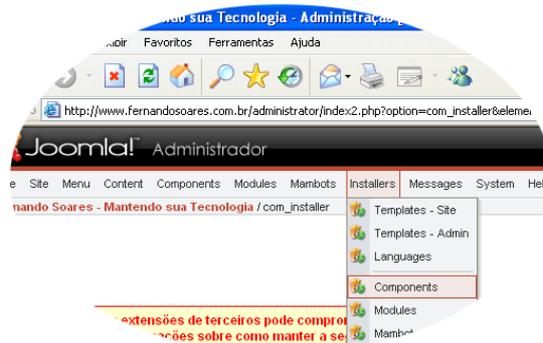


Fig.1

Procure e selecione o arquivo “mamboleto_2.0_rc2.zip” e então clique no botão “Upload File & Install” (Carregar arquivo e instalar).

1.1. Configuração da Integração

A integração com o Joomla é feita de forma automática e transparente durante o processo de instalação. Apesar disso pode ser necessário uma intervenção manual em alguns casos como, por exemplo, quando você faz a instalação em um servidor e depois migra para outro.

Para estes casos há no menu do Mamboleto a opção “Configurações Gerais” onde é possível acessar e modificar as configurações de conexão com o banco de dados utilizado.

Você acessa esta configuração clicando no menu “Components” do Joomla e em seguida no “Mamboleto” que aparecerá neste menu. Após você clica em “Configurações Personalizadas” e se for modificar algo clica no botão “Modificar Configuração”.(Fig.3)



Fig.3

Nesta tela (à direita) há como configurar o tipo de banco de dados a usar (MySQL,...), o endereço do servidor do banco de dados e também o nome do banco de dados e seus respectivos nome de usuário e senha.

Após realizar estas configurações é só clicar no botão “Salvar Configurações”.

ATENÇÃO: Lembre-se que estas configurações são críticas para o correto funcionamento do componente portanto não altere absolutamente nada aqui se não tiver absoluta certeza do que está fazendo.

2. Configuração dos Boletos

Antes de começarmos a configuração e teste dos boletos é preciso esclarecermos um pouco sobre o funcionamento da cobrança via boletos bancários.

Bom, a primeira coisa a ser entendida é que não adianta simplesmente colocar o número de sua agência e conta e sair gerando e imprimindo boletos bancários. Isso porque a cobrança via boleto bancário precisa de um contrato firmado entre você e o banco, ou bancos, que você irá utilizar para a geração dos boletos.

Assim você deve firmar um contrato de cobrança com seu banco e então receberá um número de cedente ou número de convênio. Normalmente será utilizada a cobrança sem registro para as operações com o Mamboleto por permitir custos menores e a emissão total da cobrança pelo cliente, ou seja, você emite os boletos e gerencia seu envio/entrega e recebimento.

Entendido estes pontos podemos passar à configuração dos boletos.

Para isso acesse o Mamboleto no menu “Components > Mamboleto” e depois no menu principal do Mamboleto(Fig.4) clique no ícone “Administrar Boletos”. Então será apresentada a listagem de boletos disponíveis como visto na figura abaixo(Fig.5).



Fig.4

Menu Principal | Configuração Geral | Boletos | Bancos | Configurações Personalizadas

Lista de Boletos		
Banco	Título do Boleto	
<input type="checkbox"/> UNIBANCO	Boleto Unibanco	Revisar Boleto
<input type="checkbox"/> HSBC	Boleto HSBC	Revisar Boleto
<input type="checkbox"/> Bradesco	Boleto Bradesco	Revisar Boleto
<input type="checkbox"/> Santander	Boleto Santander	Revisar Boleto
<input type="checkbox"/> Caixa Econ. Federal	Boleto CEF	Revisar Boleto
<input type="checkbox"/> Banco do Brasil	Boleto BB	Revisar Boleto
<input type="checkbox"/> Banco Itaú S.A.	Boleto Itaú	Revisar Boleto
<input type="checkbox"/> BANRISUL	Boleto Bannisul	Revisar Boleto
<input type="checkbox"/> Banco Real	Boleto Real	Revisar Boleto
<input type="checkbox"/> Banco Mercantil	Boleto Mercantil	Revisar Boleto

Fig.5

Nesta tela (Fig.5) você deve escolher na coluna “Título do Boleto” o boleto a ser configurado e clicar nele. Para fins de exemplificação vou utilizar aqui o “Boleto BB” que é o boleto do Banco do Brasil.

Logo, ao clicar em “Boleto BB” da coluna “Título do Boleto” da tela representada na figura 5 você será encaminhado para a tela de configuração do boleto bancário do Banco do Brasil representada abaixo(Fig.6).

“

Todos os boletos que hoje estão disponíveis e os demais que venham a ser disponibilizados no futuro farão uso desta tela para sua configuração.

”

Em “Dados do Banco” não é preciso alterar nada pois já está tudo certo. Contudo vou explicar um pouco sobre o óbvio:

- “Título do Boleto” é o nome dado a este boleto dentro do Mamboleto. Você só precisará alterar este nome se acrescentar um novo boleto do mesmo banco com uma configuração diferente por exemplo.
- “Banco” é o banco que será usado para gerar este boleto.
- “Configuração Personalizada” é onde você define qual configuração personalizada irá utilizar para este boleto. Este tema será abordado mais adiante neste manual.

Bom, vamos ao que realmente interessa aqui que são os “Dados da Conta” e os “Dados do Boleto” onde vamos começar entrando com os dados da conta.

Não há dúvidas aqui uma vez que é tudo bem simples, ou seja, em “Agência / Conta do Cedente” você tem quatro campos a serem preenchidos respectivamente com o número da agência, dígito verificador do número da agência, número da conta corrente (ou conta do cedente) e dígito verificador do número da conta corrente (ou conta do cedente).

Caso você não tenha o dígito verificador do número da agência ou do número da conta corrente (ou conta do cedente) deixe em branco ou consulte seu banco.

Exemplo:

Dados da Conta Corrente	Preenchimento dos campos
Agência: 0180-5 Conta: 35835-1	[180] – [5] / [35835] - [1]

Agora em “Carteira / Convênio” você tem dois campos a serem preenchidos com os dados referentes a seu contrato de cobrança e que são fornecidos pelo banco. Normalmente você irá utilizar a cobrança sem registro, ou cobrança simples de acordo com a denominação de cada banco. Para a maioria boletos será necessário alterar somente o número do convênio que em alguns casos deverá incluir o dígito verificador do mesmo.

Exemplo:

Dados da Cobrança	Preenchimento dos campos
Carteira: 18 Convênio: 068955	[18] / [68955]

Note que os zeros à frente dos números devem ser ignorados como nos exemplos acima.

Menu Principal | Configuração Geral | Boletos | Bancos | Configurações Personalizadas

Dados do Banco

Título do Boleto: Boleto BB

Banco: Banco do Brasil

Configuração Personalizadas: Mamboleto

Dados da Conta

Agência / Conta do Cedente: 1234 - 1 / 12345678 - x

Carteira / Convênio: 18 / 123456

Dados do boleto

Espécie de Documento: DM Código: 1

Cedente: NOME DE SUA EMPRESA

Local Pagamento: Até o vencimento em qualquer agência bancária ou lotérica.

Instruções para pagamento:

Pague preferencialmente nas agências do Banco do Brasil.
Após o vencimento, pagável somente nas agências do Banco do Brasil.

Dados do demonstrativo:

Seu pedido será encaminhado após a confirmação de pagamento deste Boleto

Consulte seu pedido em <http://www.seusite.com.br>

Fig.6

Passamos agora para a parte da tela onde temos “Dados do Boleto”. Nesta parte podemos configurar algumas opções específicas do boleto como a “Espécie de Documento” e o “Cedente”.

Em “Espécie de Documento” normalmente temos a sigla “DM” que significa “Duplicata Mercantil” mas também podemos ter outras siglas como REC (Recibo), FT (Fatura) e outras tantas. Você deve verificar com seu banco quais são os tipos de siglas aceitos para seu contrato de cobrança.

O campo “Código” deve ser deixado com o valor “1” para quase todos os boletos pois serve apenas para selecionar o tipo de configuração do boleto. Atualmente só há um caso de boleto em que este campo deve ser modificado para um valor diferente de 1 (um) porém isso tratarei na forma de uma tabela de configurações possíveis para os boletos mais adiante neste manual.

Já no campo “Cedente” você deverá informar o nome da sua empresa, ou seu nome, conforme seu contrato de cobrança com o banco. Se você fez o contrato de cobrança em nome de sua empresa então informe sua razão social neste campo. Exemplo: Empresa de Laminados Ltda.

Por outro lado, há bancos que fazem contratos de cobrança para pessoas físicas e neste caso você informará neste campo seu nome ou nome da pessoa física que possui o contrato de cobrança firmado com o banco. Exemplo: José Silvander de Aquino.

Feito isso chegamos então ao campo “Local de Pagamento” onde, como o nome já diz, devemos informar o local para pagamento do boleto bancário. Neste campo sugiro que seja mantida a frase que já vem setada no Mamboleto (“Até o vencimento em qualquer agência bancária ou lotérica.”).

Nos campos de “Instruções para Pagamento” informe os dados que julgar relevantes para o caixa do banco ou agência lotérica que irá receber o pagamento deste boleto. Exemplo: Após o vencimento cobrar multa de R\$5,00 e R\$ 1,56 de juros por dia de atraso.

Finalmente no último campo de “Dados do Demonstrativo” você pode informar dados relevantes ao cliente como por exemplo o número da nota fiscal ou do pedido de compra, uma oferta ou propaganda ou também o produto que o cliente está adquirindo.

Por fim não esqueça de clicar no botão “SALVAR” ou seu trabalho até aqui estará perdido.

3. Configurações Personalizadas

As “Configurações Personalizadas” permitem que você defina algumas personalizações que se tornarão disponíveis para uso com qualquer dos boletos configurados. Por exemplo, você pode configurar o boleto do banco Real usando o logotipo de sua empresa X e o boleto do banco Itaú usando o logotipo de sua empresa Y.

O Mamboleto já vem com uma configuração personalizada definida que tem o nome de Mamboleto porém nada impede que você crie outras. Primeiramente vamos ver como configurar esta “Configuração Personalizada” que já vem com o Mamboleto.

Bom, vamos lá... na administração do Joomla vá ao menu “Components” (componentes) e depois em Mamboleto. Então clique no ícone “Configurações Personalizadas” e você terá uma tela(Fig.7) com a lista das configurações personalizadas disponíveis.

Agora nesta tela clique no título da configuração personalizada que deseja editar, no nosso caso, “Mamboleto”.



Fig.7

Logo você terá a tela abaixo (Fig.8) onde será possível definir o Título para esta configuração personalizada. Aqui também é possível habilitar ou desabilitar a opção de envio de e-mails com o boleto bancário bem como configurar a linha de assunto deste e-mail que será enviado.

Por último há como definir o caminho para uma imagem ou logotipo que será exibida no recibo do sacado no topo do boleto. Caso esta imagem esteja em seu próprio site bastará colocar o caminho a partir da raiz como visto na figura abaixo que o Mamboleto o reconhecerá como sendo local. Por outro lado você também pode especificar uma URL completa onde esteja a imagem que você vai utilizar, como, por exemplo, “<http://www.site.com.br/imagens/logotipo.jpg>”.

Procure usar imagens com tamanho máximo de 160 x 40 pixels (Largura x Altura) para evitar a deformação do boleto. Ao final não esqueça de clicar no botão “Salvar”.

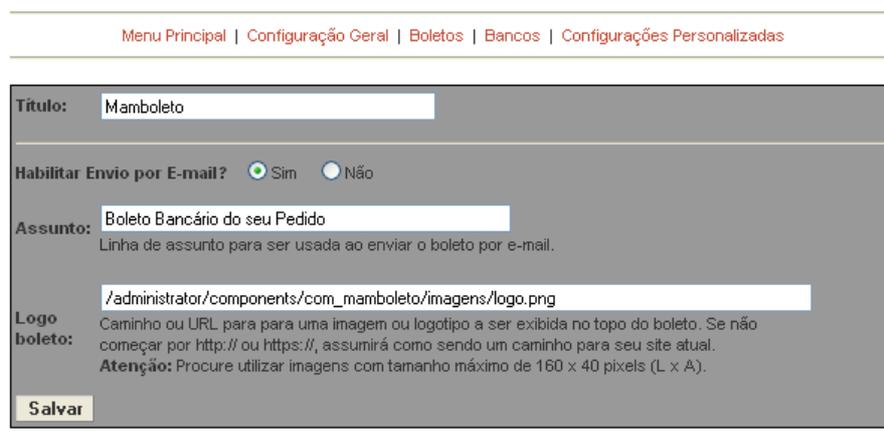


Fig.8

Entendidos estes passos de configuração fica mais fácil de você criar uma nova configuração personalizada. E para isso acesse as “Configurações Personalizadas” e você notará que na parte inferior desta tela (Fig.7) que lista de configurações personalizadas há um botão para criar uma nova configuração denominado “Nova Configuração Personalizada”.

Clique neste botão e você terá uma tela como a da Fig.8 porém com todos os campos em branco. Agora, então, você preenche os campos com os dados relevantes e clica no botão “Salvar”. Não esqueça de dar um nome(título) diferente à esta nova configuração personalizada.

Pronto, você criou uma nova configuração personalizada que estará disponível para seleção na tela de configuração dos boletos (Fig.6) em “Configuração Personalizada” (Fig.9).



Fig.9

4. Teste dos boletos

Finalizadas todas as configurações podemos passar a testar os boletos. Isso é feito acessando a tela de configuração dos boletos (Fig.5) e nesta tela você pode notar que há uma opção à esquerda chamada “Revisar Boleto” (Fig.10). Clique nesta opção.



Fig.10

Ao clicar na opção “Revisar Boleto” você terá uma outra tela (Fig.11) onde é possível entrar com algumas opções para testar os boletos. Alguns campos já estão preenchidos com valores padrão para teste mas você pode alterá-los como quiser.

Bem na parte inferior desta tela há um campo vazio chamado “Email do Destinatário” e neste campo você pode digitar seu e-mail para receber o boleto e verificar seu funcionamento. Mas atenção, para que o envio por e-mail funcione você precisa ter ativado esta opção na configuração personalizada utilizada para o boleto em questão. Isso pode ser verificado logo acima do campo “Email do Destinatário” em “Mandar boleto por Email” que deverá estar como “Sim”.

Menu Principal Configuração Geral Boletos Bancos Configurações Personalizadas	
Dados do Documento	
Valor:	<input type="text" value="36,00"/>
Número do pedido (nosso número):	<input type="text" value="0002"/>
Vencimento do Título:	<input type="text" value="5"/> <input type="text" value="Janeiro"/> <input type="text" value="2007"/>
Dados do Sacado	
Nome/Razão Social:	<input type="text" value="Nome do Cliente"/>
C.G.C./C.P.F.:	<input type="text" value="123.456.789-01"/>
Endereço:	<input type="text" value="R. Endereço, 2007"/>
Bairro:	<input type="text" value="Bairro"/>
CEP:	<input type="text" value="96800-000"/>
Estado:	<input type="text" value="RS"/>
Dados Complementares	
Demonstrativo:	Seu pedido será encaminhado após a confirmação de pagamento deste Boleto Bancário. Consulte seu pedido em http://www.seusite.com.br
Dados do Banco	
Agência / Conta do Cedente:	1234-1 / 12345678-x
Convênio:	123456
Instruções para o Caixa:	Pague preferencialmente nas agências do Banco do Brasil. Após o vencimento, pagável somente nas agências do Banco do Brasil.
Opções de Geração do Boleto	
Mandar Boleto por Email:	<input checked="" type="radio"/> Sim
Assunto:	Boleto Bancário do seu Pedido
Email do Destinatário:	<input type="text"/>
<input type="button" value="Gerar Boleto >>"/>	

Fig.11

Terminadas as alterações é só clicar no botão “Gerar Boleto >>>” e você terá o boleto (Fig.12).

Instruções:

- Para impressão utilize **fontes de tamanho médio** (no menu Exibir, selecionar Tamanho do texto, Médio).
- Ao imprimir utilize papel A4 e impressora jato de tinta ou laser em **qualidade normal**. (não utilize qualidade rascunho)
- Caso prefira pagar via internet, por Home Banking ou outro meio, utilize as seguintes informações:
Valor: R\$ 36,00 - Linha digitável: 00191.23454 60000.212344 12345.678184 8 33770000003600

SEU
LOGO**RECIBO DO SACADO**

Cedente: NOME DE SUA EMPRESA	Agência/Cod. Cedente 1234-3 / 12345678-9	Data do Documento 30/09/2007	Vencimento 05/01/2007
Sacado Nome do Cliente R. Endereço, 2007 Bairro 96800-000 RS	Número Documento	Nosso Número 12345600002-5	Valor do Documento 36,00

Demonstrativo:

Seu pedido será encaminhado após a confirmação de pagamento deste Boleto Bancário.

Consulte seu pedido em <http://www.seusite.com.br>

Autenticação mecânica

Corte na linha abaixo

**Banco do Brasil****001-9**

00191.23454 60000.212344 12345.678184 8 33770000003600

Local de Pagamento: Até o vencimento em qualquer agência bancária ou lotérica.					Vencimento 05/01/2007
Cedente NOME DE SUA EMPRESA					Agência/Código Cedente 1234-3 / 12345678-9
Data do documento: 30/09/2007	No. do documento	Espécie doc. DM	Aceite N	Data Processamento 30/09/2007	Nosso Número 12345600002-5
Uso do Banco	Carteira 18	Espécie da Moeda R\$	Quantidade	(x) Valor	(=) Valor do Documento 36,00
Instruções (Texto de responsabilidade do cedente) Pague preferencialmente nas agências do Banco do Brasil. Após o vencimento, pagável somente nas agências do Banco do Brasil.					(-) Descontos/Abatimento (-) Outras Deduções (+) Mora/Multa (+) Outros Acréscimos (=) Valor Cobrado

Sacado: **Nome do Cliente R. Endereço, 2007 Bairro 96800-000 RS**CPF / CNPJ: **123.456.789-01**

Sacador / Avalista:

Ficha de Compensação
Autenticação Mecânica

Corte na linha acima

MamboletoJoomla! - www.fernandoosares.com.br**| Voltar para Revisar Boleto |***Fig.12*

Para voltar à tela de revisão de boleto é só clicar no link “Voltar para Revisar Boleto” que fica após o código de barras do boleto bem na parte inferior da tela.

5. Tabela de Boletos

Boleto	Banco	Carteira	Convênio	Cód	Tipo
Boleto Unibanco	Unibanco	ESP.	-	1	Sem Registro
			-	2	Com Registro
Boleto HSBC	HSBC	CNR	-	1	Sem Registro
Boleto Bradesco	Bradesco		-	1	Sem Registro
Boleto Santander	Santander Banespa	COB	-	1	Sem Registro
Boleto CEF	Caixa Econômica Federal	SR	-Nosso número 8 dígitos -Cobcaixa -Pode pessoa física	1	Carteira Sem Registro / Eletrônica
		CR	-Nosso número 9 dígitos	1	Carteira Rápida
Boleto BB	Banco do Brasil	12, 17 e 18	4 dígitos 6 dígitos 7 dígitos 8 dígitos	1	Sem Registro
		16 e 18	6 dígitos com nosso número de 17 posições.	2	Sem Registro
Boleto Itaú	Banco Itaú S.A.	126, 131, 146, 150, 168, 174, 175	-	1	Sem Registro
		106, 107, 122, 142, 143, 195, 196, 198	Obs.: Nosso número de 15 posições = 8 posições do nosso número + 7 posições do seu número (número do documento).	1	Sem Registro
Boleto Banrisul	Banrisul		-	1	Sem Registro
Boleto Real	Banco Real		-	1	Sem Registro
Boleto Mercantil	Mercantil do Brasil		-	1	Sem Registro

6. Considerações Finais

- Não me responsabilizo por qualquer dano que o uso indevido e/ou indiscriminado deste software possa causar.
- Todos os boletos foram desenvolvidos com base em manuais fornecidos pelos próprios bancos.
- Os boletos podem conter erros e devem ser enviados para testes junto ao banco antes de seu efetivo uso.
- Relatem os sucessos e falhas nos boletos através do menu CONTATO no site <http://www.fernandosoares.com.br/>.
- Ao relatar o sucesso no uso de um boleto por favor envie junto todos os dados como, por exemplo: banco, tamanho do convênio (6 dígitos, 7 dígitos...), carteira, tipo de cobrança, etc... Assim podemos certificar um a um os boletos.
- Ao relatar uma falha informe o máximo de detalhes possível. Muitos bancos informam o que está incorreto no boleto.
- Se puder ajudar faça uma doação através do link PagSeguro existente no site no menu CONTATO.